

中国性病艾滋病防治协会

2019 年高校防艾基金项目申请指南

自 2015 年起，中国性病艾滋病协会启动了高校防艾基金项目，用于支持高校大学生社团在高校学生中开展艾滋病宣传教育工作。经过三年多的运转，高校防艾基金得到广大高校师生的普遍认可并取得显著的成效，有力地配合了国家卫生健康委员会和教育部的高校艾滋病防控试点工作。在社会爱心企业和基金等的支持下，我协会在 2019 年将继续组织开展高校防艾基金项目工作，进一步支持高校社团开展广泛、深入和持续的防艾活动，现将《2019 年中国性病艾滋病防治协会高校防艾基金项目申请指南》公布如下：

一、目标

通过支持高校学生社团组织开展艾滋病性病防治宣传教育、行为干预，动员艾滋病检测咨询和转介、关爱救助及消除歧视等活动，促进高校建立艾滋病防治工作模式，提高大学生艾滋病防范意识和自身警惕性、自觉规避高危行为能力，养成洁身自爱、健康文明的生活方式，保护自身健康。

二、原则

（一）广泛参与：支持综合性、专科、高等职业技术学院等高等院校校内有能力、有意愿的学生社团参与艾滋病防治工作；

（二）公平公正：通过公开申请、平等竞争、专家评审的方式确定支持项目；

（三）目标导向：围绕项目目标，结合当地及学校艾滋病防治工作需要，在高校内针对学生群体开展相关活动；

（四）全面监管：学生社团应在学校相关管理部门支持与监督下，在医疗卫生专业机构指导下，申请并开展项目活动。

三、支持范围、执行时间及预算要求

（一）申请范围、内容和预算

本次申请将面向所有高等院校，在**学校管理部门**的指导与监督下，以**高校学生社团**为主体申请项目。具体包括以下三类活动：

1. **艾滋病与性病预防健康宣传教育（A类）**：针对本校学生群体开展适宜的艾滋病性病预防宣教活动。活动主题可围绕预防艾滋病与性病知识、促进健康行为、拒绝毒品（包括合成毒品）、性与生殖健康教育、减少艾滋病歧视及宣传国家艾滋病防治政策等。

活动形式可包括但不限于专家讲座、同伴教育、主题班会、团日活动、科普沙龙等，或通过制作征集各类宣传材料、编辑喜剧小品，以及运用新兴媒体宣传等。

每个项目的资金不超过 0.5 万元。

2. **促进高危行为改变及艾滋病检测（B类）**：在宣传艾滋病与性病预防相关知识的基础上，重点提高大学生尤其是高危性行为者安全套使用率，向其推广艾滋病检测知识、检测方法及检测途径等信息，提高其检测相关知识水平和检测意愿在专业机构的指导下参与艾滋病检测友好服务及转介服务，促进检测行为的发生。

每个项目的资金不超过 1 万元。

（二）执行时间

项目执行周期为 2019 年 8 月 1 日至 2020 年 3 月 31 日。

（三）预算要求

项目预算制定需与财务托管部门（机构）沟通，根据实际工作需要和相关财务标准据实列支，预算说明详见附件 1。

四、申请组织的范围和条件

项目申请涉及学生社团及学校部门，要求如下：

（一）学生社团

1. 由学生自发组成，在校党委、校团委或学工部的领导下、或得到学校相关部门认可的学生社团（如学生会、学生社联、学生团组织、红

丝带志愿者组织、大学生公益组织等)；

2.有稳定的工作队伍，尽量保证项目执行周期内，社团主要项目负责人在项目申请和执行期间不更换；如因社团换届需更换项目负责人，需要在项目申请书中注明并承诺也能够做好交接工作，保证项目能够顺利实施；

3.具有参与艾滋病性病防治工作的热情和积极性，有既往组织开展相关活动的经验，有较好的执行能力；

4.与学校相关部门有良好的合作关系，在其指导、协助、监督及管理下申报和实施项目，能够定期和学校部门指导老师沟通项目执行情况。每个申报的学生社团只能接受一个学校部门的指导；

5.申请 B 类项目的学生团体须在当地疾病预防控制中心指导下开展工作，确保检测转介纳入本地检测监测工作网络。

(二) 学校指导部门

1.学校指导部门应是高校的学生工作部门、共青团组织、红十字组织、校医院或专业学院等；

2.有专人负责指导学生社团申请和执行项目。若学生社团因故需更换项目负责人，应指导学生社团做好交接工作，保证项目能够顺利实施；

3.负责审核学生社团的申请书、报告、通讯等，为学生社团开展活动提供指导、支持和能力建设；

4.为学生社团协调到财务托管部门（机构），承担项目的财务管理工作，并与财务托管部门（机构）协作监督学生社团经费使用，及时收集、汇总、上报经费使用情况；

5.为开展 B 类项目的学生社团协调当地疾病预防控制中心为项目提供专业技术指导和支持。

(三) 财务托管部门（机构）

1.项目经费应委托学生社团或学校指导部门所在校的财务部门或与艾滋病防治相关的法人单位财务部门管理；

2.财务托管部门（机构）应依法登记并有效存续，具备国家规定的完善财务制度及相关资质的财务人员；

3.同意为项目进行经费托管，明确财务项目负责人，保证资金按照项目要求合理使用和及时报账，向学生社团及学校部门反馈经费使用情况，并在收到项目经费后向中国性病艾滋病防治协会提供合规税务发票；

4.财务托管费不超过项目总预算的 8%。

五、项目申报

由学生社团在学校指导部门指导下申请的项目，按照以下步骤进行操作：

1.学生社团和学校指导部门通过中国性病艾滋病防治协会网站（www.aids.org.cn）登录“中国性病艾滋病防治协会高校防艾基金项目管理信息系统”（以下简称项目管理信息系统）分别注册账号；

2.由学校指导部门向学生社团发出项目绑定邀请；

3.学生社团接受绑定后，即可通过项目管理信息系统填写项目申请书（模板见附件 2），并提交学校指导部门审核。

4.学校指导部门认真审核学生社团提交的申请书及相关资料，确保学生社团申请的项目符合申请要求，与本校艾滋病防治工作紧密结合，具有可操作性；如不符合要求可退回学生社团进行修改，修改完成由学校指导部门认可并提交基金办。

5.如申请 B 类项目，学校指导部门应和学生社团一起与属地疾病预防控制中心沟通如何开展促进检测工作，取得其支持，明确项目联系人。

项目申请者可通过邮箱 casapcxszx@163.com 或 QQ 群(833184123) 进行相关咨询。通过邮箱咨询时请注明“高校防艾基金项目申请咨询”；申请加入 QQ 群时，请注明“学校+学生社团+申请项目+姓名”。

六、申报评审

（一）申报初审

对申请资料进行合规性审查（申请是否符合 2019 年项目申请条件、范围和其它形式要求等）。通过合规性审查的申请将提交立项评审。

（二）立项评审

组建 2019 年项目评审组，对申请书进行评审，内容包括但不限于：申请项目的主要内容、活动设计、预期目标、预算编制。评审后，形成 2019 年立项建议名单提交基金管理委员会审核。

高校防艾基金优先考虑支持面向学生群体切实发挥防艾优势的项目；能够增加学生宣传覆盖面、提高警示性教育的项目；创新、具有特色的项目；能够与本校艾滋病防治工作有效结合、具有可持续性的项目。往年项目执行情况也作为本年度申报的评审依据。

七、结果公示和协议签署

评审结果将在中国性病艾滋病防治协会网站（www.aids.org.cn）上公示，公示期为 7 个工作日。

获得立项的项目申报单位须向基金办报送书面资料，一式三份：

1. 由项目信息管理系统直接打印的纸质申请书，经学生社团负责人、学校指导部门项目负责人及财务托管部门（机构）项目负责人首页签字，申请 B 类项目还需属地疾病预防控制中心项目联系人签字；

2. 由项目信息管理系统直接打印的纸质项目协议。

由中国性病艾滋病防治协会与申请机构所在高校或具有独立法人的学校指导部门签署双方协议。如项目经费由校外财务托管部门（机构）托管，协议则须三方（中国性病艾滋病防治协会、高校或具有独立法人的学校指导部门、校外财务机构）签署。

以上资料经中国性病艾滋病防治协会审核并盖章，项目即告生效，在收到学生社团邮寄的 3 份申请书和项目协议后，中国性病艾滋病防治协会根据协议及时拨付经费。

附件：1. 2019 年中国性病艾滋病防治协会高校防艾基金项目预算编制及经费使用说明

2. 2019 年中国性病艾滋病防治协会高校防艾基金项目申请书

附件 1

2019 年中国性病艾滋病防治协会高校防艾基金

项目预算编制及经费使用说明

一、预算编制及经费使用原则

(一) **合法性**：遵守国家法律、法规，符合项目经费使用管理要求；

(二) **专款专用**：以项目申请书确定的工作目标为依据，全部用于申请书中所规定的活动；

(三) **经济合理**：厉行勤俭节约，严格按照规定的范围和开支标准编制，如活动设计或预算制定不合理可能会导致评审过程中调减预算。

二、预算编制及经费使用要求

项目活动各类预算需以活动为依据，根据实际工作据实列支。费用标准遵循基金财务管理规定；如基金财务管理无明确要求，可遵循本机构或当地或国家有关规定；如遵循其他规定，需注明依据来源。支出类别分列如下：

(一) **活动费**：项目中发生的场地租用、搭建布置、设备租用、餐饮或食品、交通等费用。以参加活动人员数量为基数，整场活动的活动费标准不超过 100 元/人天。

(二) **人员劳务费**：活动中支付给项目工作人员和志愿者的劳务费用，其中项目工作人员费用标准不超过 100 元/人天、800 元/人月，志愿者费用标准不超过 50 元/人天，400 元/人月；人员劳务费用合计不超过项目总预算 40%。在活动中领取劳务费的人员不得重复领取专家咨询费。

(三) **专家咨询费**：活动中支付给专家的咨询劳务费，其中专家咨询费高级专业技术职称人员不超过 800 元/人天，其他专业技术职称人员不超过 500 元/人天，连续超过两天的，第三天及以后高级专业技术职称人员不超过 400 元/人天，其他专业技术职称人员不超过 300 元/人天；活动如果是半天，专家咨询费应按半天制定预算。

(四) **宣传材料费**：活动中需要的宣传材料、活动小用品、安全套、

润滑油等费用。宣传材料费不超过总预算的 30%。

（五）办公材料费：项目执行过程中购买办公用品、邮电、通讯、打印复印等费用，不超过总预算的 5%。

（六）财务托管费：为项目提供资金代管、财务管理发生的费用及开具发票应缴纳的税费，不超过项目总预算的 8%，且要严格按以上支出类别列支预算。

项目编号

附件 2

2019 年中国性病艾滋病防治协会高校防艾基金 项目申请书

| | |
|---------------------|--|
| 申请项目名称 | (项目名称为学校名称+学生团体名称++项目内容概述,如“XX 大学 XXX 社团宣传倡导项目”) |
| 申请经费金额 | 人民币(大写)元(¥) |
| 活动类型 | <input type="checkbox"/> 艾滋病与性病预防健康宣传教育 <input type="checkbox"/> 促进高危行为改变及艾滋病检测 |
| 学校名称 | 请填写学校全称 |
| 学生社团名称 | 请填写学生社团全称 |
| 学生社团负责人 | 姓名(签字) |
| 学校指导部门 | 请填写部门全称(加盖公章) |
| 学校指导部门地址 | 请填写具体通信地址和邮编 |
| 学校指导部门 项目负责人 | 姓名(签字) |
| 财务托管部门(机构) | 请学校部门填写财务托管部门(机构)全称 |
| 财务托管 部门(机构)地址 | 请学校部门填写具体通信地址和邮编 |
| 财务托管部门(机构) 项目负责人 | 姓名(签字) |
| 疾病预防控制中心 | (如申请促进高危行为改变及艾滋病检测项目请填写提供检测技术支持及疫情直报相关的疾控信息)省(直辖市/自治区)市(地)县(区)疾病预防控制中心(加盖公章) |
| 疾病预防控制中心 项目联系人 | 姓名(签字) |

填报日期: 2019 年 月 日

填表要求:

1. 凡是申请 2019 年中国性病艾滋病防治协会高校防艾基金项目，均需要填写本申请书，填写前请仔细阅读填表要求。
2. 申请书将作为项目评审及实施的重要依据，必须实事求是，逐条认真填写，保证信息的真实性和严肃性。如果申请书填写有遗漏部分，可能被视为无效申请；如发现申请书中有不实之处，将视为无效申请，并终止对项目的支持。
3. 逻辑思路清晰，预期目标明确量化，活动方式明确、内容详细，要有明确的实施步骤和时间表。
4. 申请活动内容必须与艾滋病性病防治工作密切相关，要有明确的目标人群相关信息。
5. 预算真实合理、依据清楚，具体参见预算编制要求。
6. 学生社团项目组主要成员应是在项目活动设计、实施、完成起重要作用的人员；学校部门项目组成员应是项目主要执行人员或能够监督指导学生社团设计、开展活动并提供必要协助的人员。
7. 申请书中第一次出现的外来语要用中文进行说明，第一次出现缩写词，要标注全称和中文。各栏空格不够可自行添加。
8. 项目申请时负责人可通过邮箱或 QQ 群（833184123）进行咨询。通过邮箱咨询时请注明“高校防艾基金项目申请咨询”；申请加入 QQ 群时，请注明“学校+学生社团+申请项目+姓名”。
9. 立项后申请书用 A4 纸打印/复印，于左侧装订成册，选择可靠的邮寄方式邮寄。
10. 通讯地址：北京市西城区南纬路 27 号中国疾病预防控制中心收发室转中艾协朱宏焯，邮编：100050，邮箱：casapcxszx@163.com，咨询电话：010-63039458。
中国性病艾滋病防治协会网址：<http://www.aids.org.cn/>

1. 申请书基本信息

1.1 申请项目名称

| |
|------------------|
| (必须与封面的项目名称保持一致) |
|------------------|

1.2 项目实施时间

| | |
|---------------|---------------|
| 项目计划开始时间(年/月) | 项目计划结束时间(年/月) |
| 2019年8月 日 | 2019年3月31日 |

1.3 学生社团项目组主要成员

| 序号 | 姓名 | 院系 | 联系电话 | 项目分工 |
|----|----|----|------|-----------|
| 1 | | | | 本项目中承担的工作 |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |

(表格可自行添加)

1.4 学校指导部门项目组成员

| 序号 | 姓名 | 职务/职称 | 联系电话 | 项目分工 |
|----|----|-------|------|-----------|
| 1 | | | | 本项目中承担的工作 |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |

(表格可自行添加)

2 项目申请书详细内容

2.1 背景分析

背景与意义(提示:具体描述在校生数量,在校生男女比例,简述目前学校的现况、艾滋病防治主要问题、解决问题的意义、已开展或正在开展的艾滋病防治活动及活动成效、申请项目与既有活动的关系、拟开展活动的条件,500字以内。)

| | | | |
|-------|--|---------|--|
| 在校生数量 | | 在校生男女比例 | |
| | | | |

2.2 项目目标及活动主要内容

| 活动编号 | 活动名称 | 预计时间(月) | 活动内容及活动预期产出 (具体描述活动开展地点、规模、参与人员、具体内容及活动预期产出等) | 预计接受健康教育宣传的人数 | 预计接受HIV检测的人数 |
|------|------|---------|--|---------------|--------------|
| | | | 400字以内 | | |
| | | | 400字以内 | | |
| | | | 400字以内 | | |
| 合计 | | | | | |

2.3 项目活动详细预算

| 活动编号 | 支出类型 | 单价(元) | 数量 | 单位 | 金额(元) | 预算依据 (具体描述活动中单价、数量的依据) | 小计(元) |
|-------------|------|-------|----|----------------|-------|---------------------------|-------|
| 与表2.2活动编号对应 | | | | 如:人、天、个、份、册、次等 | | | |
| | 可加行 | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 可加行 | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 可加行 | | | | | | |

2.4 经费比例表(自动生成)

| 序号 | 费用类型 | 预算合计 | 比例 |
|----|-------|------|--------------|
| 1 | 活动费 | | |
| 2 | 人员劳务费 | | 不超过项目总预算 40% |
| 3 | 专家咨询费 | | |
| 4 | 宣传材料费 | | 不超过项目总预算 30% |
| 5 | 办公材料费 | | 不超过项目总预算 5% |
| 6 | 财务托管费 | | 不超过项目总预算 8% |

| | | |
|--|------|--|
| | 预算总计 | |
|--|------|--|

2.5 项目资源分析

请说明项目能够协调的、支持项目开展的资源，提供资源的相关方及支持计划，字数不超过700字

| |
|--|
| |
|--|

2.6 项目质量控制及风险分析

请说明在项目实施过程中如何进行自我检查和评估、预测风险，并采取措施确保项目质量，字数不超过700字

| |
|--|
| |
|--|

3. 学生社团相关信息

3.1 学生社团成立时间

成立时间： 年 月

3.2 学生社团近3年开展艾滋病防治工作及其他大型活动的主要情况（包括正在开展的活动）

| 序号 | 项目/活动名称 | 经费来源 | 经费额度 | 时间 | 开展的主要情况（简述） |
|----|---------|------|------|----|----------------------|
| | | | | | 填写开展活动的对象、内容及取得的主要成效 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | 表格可追加 | | | | |

3.3 学生社团曾合作开展艾滋病防治工作及其他大型活动的机构（国际机构、疾控中心、校医院、各类社会组织、学术机构等）情况

| 序号 | 合作机构 | 合作内容及主要结果 |
|----|------|-----------|
| | | |

| | 名称 | 联系人 | 联系方式 | (简述) |
|--|-------|----------|------|------|
| | | 姓名或常用工作名 | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | 表格可追加 | | | |

4. 学校指导部门申请意见

请就学生社团的能力、既往与学校相关部门合作开展工作的情况及对学生社团申请本次项目提出意见和建议

5. 联系人信息

备注：请填写实际参与项目的具体负责人或联系人

| | | | | |
|------------|--|-------|--|--|
| 学生社团 | | | | |
| 项目负责人 | | 联系电话： | | |
| | | 电子邮箱： | | |
| 项目联系人 | | 联系电话： | | |
| | | 电子邮箱： | | |
| 学校指导部门 | | | | |
| 项目负责人 | | 联系电话： | | |
| | | 电子邮箱： | | |
| 财务托管部门(机构) | | | | |
| 项目负责人 | | 联系电话： | | |
| | | 电子邮箱： | | |
| 疾病预防控制中心 | | | | |
| 项目联系人 | | 联系电话： | | |
| | | 电子邮箱： | | |

6. 学校部门承诺书

我单位保证项目申报材料真实、合法、有效。如果获得支持，我们将严格遵守中国

性病艾滋病防治协会高校防艾基金项目的有关规定，已制定项目实施计划，切实保证项目工作时间，按计划认真开展项目工作，按时报送有关材料，接受项目监管、审计和评估。我单位对后期实施项目过程中所出现的问题承担责任。

负责人或委托代表签字（单位盖章）：

年 月 日

7. 疾病预防控制中心承诺书

我单位保证项目期间按照中国性病艾滋病防治协会高校防艾基金项目的有关固定及项目的实施计划，积极参与项目活动，配合学校部门，为本项目提供高危行为防治、HIV 检测等服务的技术支持支持和指导。

负责人或委托代表签字（单位盖章）：

年 月 日

8. 其他补充资料（任何相关材料申请人认为能够有助于其申请的）

备注：文字信息不超过 1000 字，图片信息不超过 10 张，每张大小不超过 5MB.